

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ № 1 ОТ 02 ИЮЛЯ 2024 ГОДА

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АВТОТЕХ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных (далее – **ПДн**) и обеспечения безопасности и конфиденциальности такой информации (далее – **Законодательство о ПДн**).
- 1.2. Положения и требования настоящей Политики направлены на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн в ООО «Автотех» (далее – Компания).
- 1.3. Настоящая Политика устанавливает:
- принципы обработки ПДн;
 - права субъектов ПДн;
 - обязанности Компании при осуществлении обработки ПДн;
 - правовые основания обработки ПДн;
 - категории субъектов ПДн и цели обработки ПДн;
 - состав обрабатываемых ПДн;
 - порядок и условия обработки ПДн;
 - условия соблюдения конфиденциальности ПДн и обеспечения безопасности ПДн;
 - порядок взаимодействия с субъектами ПДн и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – **Роскомнадзор**).
- 1.4. Ознакомление работников Компании с настоящей Политикой, в том числе с изменениями настоящей Политики, осуществляется под подпись.
- 1.5. Положения и требования настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Компании, имеющими доступ к ПДн.
- 1.6. Настоящая Политика подлежит размещению на сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на всех страницах сайта Компании, с использованием которых осуществляется сбор ПДн субъектов ПДн.

2. СПИСОК ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

Автоматизированная обработка ПДн	обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.
Блокирование ПДн	временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).
Информационная система ПДн (ИСПДн)	совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Конфиденциальность ПДн	обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.
Обезличивание ПДн	действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн субъекту ПДн.
Обработка ПДн	любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

	изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.
Оператор ПДн	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.
Персональные данные, ПДн	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).
ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения	ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым представлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ.
Предоставление ПДн	действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.
Распространение ПДн	действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.
Трансграничная передача ПДн	передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
Удаление ПДн	изъятие ПДн из информационных систем с сохранением последующей возможности их восстановления.
Уничтожение ПДн	действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка ПДн в Компании осуществляется с соблюдением следующих принципов, установленных законодательством Российской Федерации:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки ПДн и не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Компания принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных и (или) неточных данных;

- хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект ПДн;
- обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законодательством о ПДн.

4. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект ПДн имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои ПДн и давать согласие на их обработку;
- отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- получать информацию, касающуюся обработки своих ПДн в порядке, форме и в сроки, установленные Законодательством о ПДн;
- требовать уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее;
- требовать прекращения обработки своих ПДн;
- требовать прекращения обработки своих ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- заявлять возражение против решения, принятого исключительно на основании автоматизированной обработки ПДн;
- обжаловать действия или бездействие Компании в Роскомнадзор или в судебном порядке, если считает, что Компания осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5. ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Компания при осуществлении обработки ПДн обязана:

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему политику Компании в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети;
- уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку ПДн, об изменениях сведений, указанных в уведомлении, а также в случае прекращения обработки ПДн в порядке и в сроки, установленные Законом № 152-ФЗ;
- при сборе ПДн предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, касающуюся обработки его ПДн;
- разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить ПДн и (или) дать согласие на обработку ПДн, если предоставление ПДн и (или) получение согласия на обработку ПДн является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, блокирование ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе № 152-ФЗ;
- не раскрывать и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- разъяснить субъекту ПДн порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения;
- предоставить безвозмездно субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к субъекту ПДн, в той форме, в которой были направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе;
- внести необходимые изменения в ПДн при наличии сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными;
- немедленно прекратить по требованию субъекта ПДн обработку его ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- уничтожить ПДн при наличии сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн прекратить их обработку и уничтожить его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о ПДн;
- по требованию субъекта ПДн прекратить обработку и уничтожить его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о ПДн;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- уведомить Роскомнадзор в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, в порядке и сроки, установленные Законодательством о ПДн;
- осуществлять взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации (ГосСОПКА) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности;
- сообщать в Роскомнадзор, по его запросу, необходимую информацию.

6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Правовыми основаниями обработки ПДн в Компании являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.10.1994 № 51-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2003 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Иные федеральные законы, регулирующие деятельность Компании;
- Устав Компании;

- Трудовой договор и соглашения к трудовому договору;
- Договор с контрагентом;
- Иной договор, заключаемый Компанией, если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;
- Согласие субъекта на обработку ПДн.

7. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В Компании осуществляется обработка ПДн следующих категорий субъектов:

- соискатели;
- работники;
- уволенные работники;
- родственники работников;
- выгодоприобретатели по договорам;
- клиенты;
- контрагенты;
- представителей клиентов и контрагентов;
- учащиеся;
- пользователи сайта.

8. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка ПДн соискателей осуществляется в целях:

- 8.1.1. подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Компании;
- 8.1.2. обеспечение пропускного режима на территорию Компании;

8.2. Обработка ПДн работников осуществляется в целях:

- 8.2.1. ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- 8.2.2. обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- 8.2.3. обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
- 8.2.4. обеспечение пропускного режима на территорию Компании;
- 8.2.5. авторизация пользователей в автоматизированных системах Компании.

8.3. Обработка ПДн уволенных работников осуществляется в целях:

- 8.3.1. ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- 8.3.2. обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ.

8.4. Обработка ПДн родственников работников осуществляется в целях:

- 8.4.1. обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ.

8.5. Обработка ПДн выгодоприобретателей по договорам осуществляется в целях:

- 8.5.1. обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
- 8.5.2. подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- 8.5.3. ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- 8.5.4. обеспечение пропускного режима на территорию Компании;
- 8.5.5. авторизация пользователей в автоматизированных системах Компании.

8.6. Обработка ПДн клиентов осуществляется в целях:

- 8.6.1. обеспечение пропускного режима на территорию Компании.
- 8.7. Обработка ПДн контрагентов осуществляется в целях:
 - 8.7.1. обеспечение пропускного режима на территорию Компании;
 - 8.7.2. авторизация пользователей в автоматизированных системах Компании.
- 8.8. Обработка ПДн представителей клиентов и контрагентов осуществляется в целях:
 - 8.8.1. обеспечение пропускного режима на территорию Компании.
- 8.9. Обработка ПДн учащихся осуществляется в целях:
 - 8.9.1. обеспечение пропускного режима на территорию Компании.
- 8.10. Обработка ПДн пользователей сайта осуществляется в целях:
 - 8.10.1. рассмотрение обращений, направляемых через форму обратной связи.

9. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. Для цели, указанной в п. 8.1.1, осуществляется обработка следующих ПДн соискателей:
 - фамилия, имя, отчество;
 - номер телефона;
 - адрес электронной почты;
 - адрес регистрации;
 - адрес места жительства;
 - гражданство;
 - сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
 - дата рождения;
 - место рождения;
 - сведения об образовании;
 - пол;
 - семейное положение;
 - профессия;
 - данные, указанные в резюме соискателя;
 - информация, добавленная субъектом самостоятельно.
- 9.2. Для цели, указанной в п. 8.1.2, осуществляется обработка следующих ПДн соискателей:
 - фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности (если применимо);
 - название компании (если применимо);
 - номер телефона.
- 9.3. Для целей, указанных в п. 8.2.1-8.2.3, осуществляется обработка следующих ПДн работников:
 - фамилия, имя, отчество;
 - реквизиты банковской карты;
 - номер расчетного счета;
 - профессия;
 - должность;
 - данные воинского учета;
 - данные военного билета;
 - данные о вакцинации;
 - данные документа, удостоверяющего личность (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения);
 - данные заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан);
 - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - номер телефона;
 - размер одежды;
 - адрес места жительства;

- адрес регистрации;
- гражданство;
- данные об отпусках (вид отпуска, период, дата начала и окончания отпуска);
- сведения больничного листа (номер, код);
- данные проживания в командировках;
- данные о рейсах в командировку;
- данные визы (номер, тип, срок действия, страна);
- данные водительского удостоверения;
- данные об опыте работы (сведения о предыдущих местах работы, занимаемых должностях, выполняемых обязанностях, о периоде работы);
- данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- дата рождения;
- информация о ближайших родственниках (ФИО, год и место рождения, место работы, должность, степень родства);
- информация об образовании;
- информация о дополнительном образовании;
- информация о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения);
- данные страхового полиса ДМС;
- данные трудового договора;
- наименование структурного подразделения;
- должностной оклад;
- справка о среднем ежемесячном доходе по форме 2-НДФЛ;
- табельный номер;
- сведения о детях;
- информация о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, № и дата выдачи документа);
- место рождения;
- пол;
- семейное положение;
- сведения о месте пребывания за рубежом;
- фотография;
- адрес электронной почты.

9.4. Для цели, указанной в п. 8.2.4, осуществляется обработка следующих ПДн работников:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- наименование должности;
- номер телефона;
- фотография.

9.5. Для цели, указанной в п. 8.2.5, осуществляется обработка следующих ПДн работников:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- наименование должности;
- название компании;
- наименование структурного подразделения;
- номер телефона.

9.6. Для целей, указанных в п. 8.3.1-8.3.2, осуществляется обработка следующих ПДн уволенных работников:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- профессия;
- должность;
- данные воинского учета;
- данные военного билета;
- данные о вакцинации;

- данные документа, удостоверяющего личность (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения);
- данные загранпаспорта (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер телефона;
- размер одежды;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- гражданство;
- данные об отпусках (вид отпуска, период, дата начала и окончания отпуска);
- сведения больничного листа (номер, код);
- данные проживания в командировках;
- данные о рейсах в командировку;
- данные визы (номер, тип, срок действия, страна);
- данные водительского удостоверения;
- данные об опыте работы (сведения о предыдущих местах работы, занимаемых должностях, выполняемых обязанностях, о периоде работы);
- данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- дата рождения;
- информация о ближайших родственниках (ФИО, год и место рождения, место работы, должность, степень родства);
- информация об образовании;
- информация о дополнительном образовании;
- информация о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения);
- данные страхового полиса ДМС;
- данные трудового договора;
- наименование структурного подразделения;
- должностной оклад;
- справка о среднем месячном доходе по форме 2-НДФЛ;
- табельный номер;
- сведения о детях;
- информация о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, № и дата выдачи документа);
- место рождения;
- пол;
- семейное положение;
- сведения о месте пребывания за рубежом;
- фотография;
- адрес электронной почты.

9.7. Для цели, указанной в п. 8.4.1, осуществляется обработка следующих ПДн родственников работников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- степень родства;
- место работы;
- адрес проживания.

9.8. Для целей, указанных в п. 8.5.1-8.5.3, осуществляется обработка следующих ПДн выгодоприобретателей по договорам:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- адрес регистрации;
- гражданство;
- номер расчетного счета;
- реквизиты банковской карты;

- данные документа, удостоверяющего личность (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения);
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
 - номер телефона;
 - адрес проживания;
 - дата рождения.
- 9.9. Для цели, указанной в п. 8.5.4, осуществляется обработка следующих ПДн выгодоприобретателей по договорам:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности;
 - название компании;
 - номер телефона.
- 9.10. Для цели, указанной в п. 8.5.5, осуществляется обработка следующих ПДн выгодоприобретателей по договорам:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности;
 - название компании;
 - фотография;
 - наименование структурного подразделения;
 - номер телефона.
- 9.11. Для цели, указанной в п. 8.6.1, осуществляется обработка следующих ПДн клиентов:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности;
 - название компании;
 - номер телефона.
- 9.12. Для цели, указанной в п. 8.7.1, осуществляется обработка следующих ПДн контрагентов:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности;
 - название компании;
 - номер телефона.
- 9.13. Для цели, указанной в п. 8.7.2, осуществляется обработка следующих ПДн контрагентов:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности;
 - название компании;
 - фотография;
 - наименование структурного подразделения;
 - номер телефона.
- 9.14. Для цели, указанной в п. 8.8.1, осуществляется обработка следующих ПДн представителей клиентов и контрагентов:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - наименование должности;
 - название компании;
 - номер телефона.
- 9.15. Для цели, указанной в п. 8.9.1, осуществляется обработка следующих ПДн учащихся:
- фамилия, имя, отчество;

- адрес электронной почты;
 - наименование должности (если применимо);
 - название компании (если применимо);
 - номер телефона.
- 9.16. Для цели, указанной в п. 8.10.1, осуществляется обработка следующих ПДн пользователей сайта:
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - номер телефона.
- 9.17. Категории обрабатываемых ПДн
- 9.17.1. Компания осуществляет обработку специальных категорий ПДн, касающихся состояния здоровья работников, только в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.
- 9.17.2. Компания не осуществляет обработку биометрических ПДн работников.
- 9.17.3. В Компании не создаются общедоступные источники ПДн.

10. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 10.1. Обработка ПДн осуществляется Компанией с использованием средств автоматизации, а также с использованием бумажных носителей информации.
- 10.2. Сбор ПДн
- 10.2.1. Сбор ПДн осуществляется непосредственно у самого субъекта ПДн.
- 10.2.2. При сборе ПДн на страницах сайта Компания предоставляет субъекту ПДн возможность ознакомления с настоящей Политикой и дать согласие на обработку ПДн свободно, своей волей и в своем интересе.
- 10.2.3. Сбор и обработка ПДн субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг Компании и иных третьих лиц с помощью средств связи осуществляется только при условии получения предварительного согласия на это субъекта.
- 10.2.4. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление ПДн и (или) получение Компанией согласия на обработку ПДн являются обязательными, Компания разъясняет субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку.
- 10.2.5. Если ПДн получены не от субъекта ПДн, Компания до начала обработки таких ПДн предоставляет субъекту ПДн следующую информацию:
- наименование и адрес Компании;
 - цель обработки ПДн и ее правовое основание;
 - перечень ПДн;
 - предполагаемые пользователи ПДн;
 - установленные Законодательством о ПДн права субъекта ПДн;
 - источник получения ПДн.
- 10.2.6. Компания освобождается от обязанности предоставлять субъекту перечисленные сведения, в случаях, если субъект уведомлен об осуществлении обработки его ПДн, либо если ПДн получены Компанией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект.
- 10.2.7. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливающими меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта ПДн.

- 10.3. Условия передачи ПДн третьим лицам:
 - 10.3.1. Предоставление ПДн органам государственной власти, органам местного самоуправления, а также иным уполномоченным органам допускается в случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 - 10.3.2. Передача ПДн между подразделениями Компании осуществляется только между работниками, имеющими доступ к ПДн субъектов.
 - 10.3.3. Представителю субъекта ПДн субъекта предоставляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, при наличии документов, подтверждающих полномочия представителя, и документов, удостоверяющих личность представителя.
 - 10.3.4. Передача ПДн субъекта третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта ПДн. В согласии субъекта ПДн указывается сведения о третьем лице (третьих лицах), которому (которым) передаются ПДн, а также цель передачи ПДн.
 - 10.3.5. Передача ПДн или поручение обработки ПДн третьему лицу осуществляется на основании договора, существенными условиями которого являются соблюдение третьим лицом конфиденциальности и обеспечение безопасности ПДн в соответствии с требованиями Законодательства о ПДн.
 - 10.3.6. При передаче ПДн третьим лицам, которые на основании договоров получают доступ или осуществляют обработку ПДн, Компания ограничивает эту информацию только теми ПДн, которые необходимы для выполнения указанными лицами их функций (услуг, работ).
- 10.4. Трансграничная передача ПДн
 - 10.4.1. Трансграничная передача ПДн не осуществляется.
- 10.5. Хранение ПДн
 - 10.5.1. Хранение ПДн осуществляется в информационных системах Компании и на бумажных носителях.
 - 10.5.2. Документы на бумажных носителях, резервные копии без данных информационных систем хранятся в специально выделенных помещениях Компании, доступ к которым предоставляется работникам в соответствии с должностными обязанностями.
- 10.6. Прекращение обработки и уничтожение ПДн.
 - 10.6.1. В случае обращения субъекта с требованием прекратить обработку его ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, Компания незамедлительно прекращает их обработку.
 - 10.6.2. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора, Компания в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку ПДн и в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, уничтожает такие ПДн.
 - 10.6.3. В случае отзыва субъектом согласия на обработку его ПДн Компания прекращает такую обработку и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожает ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормами архивного хранения документов, содержащих ПДн, а также договором стороной которого является субъект.
 - 10.6.4. В случае обращения субъекта ПДн с требованием о прекращении обработки ПДн Компания в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 - 10.6.5. В случае утраты необходимости в достижении целей Компания уничтожает обрабатываемые ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
 - 10.6.6. В случае достижения целей обработки ПДн, а также по истечении установленных сроков хранения ПДн Компания уничтожает обрабатываемые ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

- 10.7. При обработке ПДн Компания руководствуется Положением об обработке персональных данных, устанавливающим порядок, условия и требования к обработке ПДн в Компании, а также особенности осуществляемой обработки.
- 10.8. Сроки обработки и хранения ПДн определяются в соответствии с:
 - 10.8.1. целями обработки ПДн субъектов ПДн;
 - 10.8.2. договором, стороной которого является субъект ПДн;
 - 10.8.3. согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн;
 - 10.8.4. требованиями законодательства Российской Федерации.
- 10.9. Прекращение обработки и уничтожение ПДн осуществляется:
 - 10.9.1. по требованию Роскомнадзора об уничтожении недостоверных или полученных незаконным путем ПДн;
 - 10.9.2. при выявлении неправомерной обработки ПДн;
 - 10.9.3. при отзыве согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о ПДн;
 - 10.9.4. по достижении целей обработки;
 - 10.9.5. прекращение деятельности Компании (ликвидация или реорганизация) как юридического лица;
 - 10.9.6. по истечении срока, предусмотренного законом, договором, или согласием Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 11.1. Доступ к ПДн ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Доступ к обрабатываемым ПДн предоставляется только тем работникам Компании, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.
- 11.3. Работники Компании, получившие доступ к ПДн, принимают на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых ПДн.
- 11.4. Компания не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн без согласия на это субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 11.5. Третьи лица, получившие доступ к ПДн, или осуществляющие обработку ПДн по поручению Компании, обязуются соблюдать требования договоров и соглашений с Компанией в части обеспечения конфиденциальности и безопасности ПДн.

12. БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 12.1. Безопасность ПДн Компании в соответствии с Положением о защите персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты ПДн, включающей организационные и технические меры.
- 12.2. В целях обеспечения безопасности ПДн в Компании выполняются в том числе следующие мероприятия:
 - Назначен сотрудник, ответственный за организацию обработки персональных данных.
 - Назначен сотрудник, ответственный за безопасность персональных данных.
 - Разработаны и изданы документы, определяющие политику Компании в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, определяющие для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.
 - Проводится регулярный внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Законодательству о ПДн.

- Регулярно проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам.
- Проводится ознакомление работников Компании, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Компании в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- На сайте Компании в открытом доступе опубликован документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.
- Определена модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- Применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн в соответствии с установленными требованиями;
- Проведена процедура оценки соответствия средств защиты информации;
- Регулярно оценивается эффективность принимаемых мер;
- Установлены системы обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным.
- Для ИСПДн настроена регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными.
- Для всех ИСПДн определены уровни защищенности. Описаны и реализованы требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных.

13. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 13.1. Предоставление информации и / или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и / или запросов от субъектов ПДн производится Компанией в объеме и сроки, предусмотренные Законом № 152-ФЗ. Установленный Законом № 152-ФЗ срок ответа субъекту на запрос о предоставлении информации, касающейся обработки его ПДн, может быть продлен не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Компанией в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 13.2. Запрос, направляемый субъектом ПДн, должен содержать информацию, предусмотренную Законом № 152-ФЗ.
- 13.3. Компания, получив обращение / запрос субъекта ПДн и убедившись в его законности, предоставляет сведения, указанные в запросе, субъекту ПДн и / или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и / или принимает иные меры в зависимости от специфики обращения/запроса. Предоставляемые Компанией сведения не должны содержать ПДн, принадлежащие другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.
- 13.4. Компания вправе отказать субъекту ПДн в удовлетворении требований, указанных в обращении, путем направления субъекту ПДн или его представителю мотивированного отказа, если у Компании в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются законные основания отказать в выполнении / удовлетворении поступивших требований.
- 13.5. В Компании осуществляется контроль за приемом и обработкой обращений субъектов ПДн в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов субъектов ПДн, требований к срокам обработки обращений, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования субъекта ПДн и предоставления необходимой информации по его обращению в соответствии с Порядком работы с обращениями субъектов персональных данных или их представителей, и запросами уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

14. УВЕДОМЛЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 14.1. В случаях, установленных Законом № 152-ФЗ, Компания направляет в Роскомнадзор уведомление об обработке ПДн, а также уведомление об осуществлении трансграничной передачи ПДн.
- 14.2. В случае изменений сведений об обработке ПДн и осуществлении трансграничной передачи ПДн Компания уведомляет об этом Роскомнадзор в порядке и сроки, установленные Законом № 152-ФЗ.
- 14.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Компания с момента выявления такого инцидента уведомляет Роскомнадзор:
- в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном субъектам ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Компанией на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
 - в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
- 14.4. Компания сообщает по запросу Роскомнадзора необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Компанией в адрес Роскомнадзора мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 15.1. Настоящая Политика подлежит пересмотру и совершенствованию на регулярной основе в установленном в Компании порядке, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации или внутренних нормативных документов Компании, определяющих порядок обработки и защиты ПДн.
- 15.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицами, ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн в Компании.
- 15.3. Ответственность должностных лиц Компании, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Компании.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Любые обращения, касающиеся обработки ПДн, направляются на электронную почту: privacy@autotech.ru, либо на почтовый адрес: 115432, Россия, г. Москва, проспект Андропова, дом 10А.

ПОЛИТИКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СООККЕ-ФАЙЛОВ

Настоящая Политика использования Cookies (далее — «Политика») применяется в дополнение к Политике обработки персональных данных, которая распространяется на продукты и сервисы ООО «Автотех» (далее – Компания). Политика описывает типы Cookies, цели их использования, как именно Компания обрабатывает данные, собранные в процессе использования посетителями веб-сайта и способы, с помощью которых можно отказаться от обработки Cookies.

При первом посещении с помощью нового браузера или в режиме приватного просмотра предоставляется баннер, предупреждающий посетителей веб-сайта об осуществлении сбора Cookies на сайте и запрашивающий Ваше согласие на обработку Cookies.

Нажимая кнопку «Принять» или продолжая пользоваться веб-сайтом Вы даете свое согласие на обработку Ваших Cookies. Вы также можете отказаться от обработки Cookies, однако такой отказ может привести к некорректной работе веб-сайта.

1. Что такое Cookies?

Cookies — это небольшой фрагмент данных, который веб-сайт запрашивает у браузера, используемого на вашем компьютере или мобильном устройстве. Cookies отражают Ваши предпочтения или действия на веб-сайте, а также сведения об оборудовании пользователя, дата и время сессии. Cookies хранятся локально на Вашем компьютере или мобильном устройстве. При желании Вы можете удалить сохраненные Cookies в настройках браузера.

2. Как мы используем Ваши Cookies?

Cookies используются Компанией в целях улучшения работы веб-сайта.

Сведения о действиях пользователей веб-сайта обрабатываются для совершенствования продуктов и услуг Компании, определения предпочтений пользователя, используются для улучшения персонализации и интерактивности в предоставлении целевой информации по продуктам и услугам на сайте Компании.

3. Как мы обрабатываем Ваши Cookies?

Веб-сайт обрабатывает полученные данные, в том числе, с использованием метрических программ, таких как Яндекс.Метрика, предоставляемая компанией ООО«ЯНДЕКС», 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16 (далее — Яндекс).

Сервис Яндекс Метрика использует технологию «cookie» — небольшие текстовые файлы, размещаемые на компьютере пользователей с целью анализа их пользовательской активности.

Собранная при помощи cookie информация не может идентифицировать Вас, однако может помочь нам улучшить работу нашего сайта. Информация об использовании Вами данного сайта, собранная при помощи cookie, будет передаваться Яндексу и храниться на сервере Яндекса в ЕС и Российской Федерации. Яндекс будет обрабатывать эту информацию для оценки использования Вами сайта, составления для нас отчетов о деятельности нашего сайта и предоставления других услуг. Яндекс обрабатывает эту информацию в порядке, установленном в условиях использования сервиса Яндекс Метрика.

Вы можете отказаться от использования cookies, выбрав соответствующие настройки в браузере. Также Вы можете использовать инструмент — <https://yandex.ru/support/metrika/general/opt-out.html>. Однако, это может повлиять на работу некоторых функций сайта. Используя этот сайт, Вы соглашаетесь на обработку данных о Вас Яндексом в порядке и целях, указанных выше.

4. Какие виды Cookies мы используем?

Сессионные

Существуют только во временной памяти в течение времени, когда пользователь находится на странице веб-сайта. Браузеры обычно удаляют сессионные Cookies после того, как Вы закрываете окно веб-сайта. Сессионные Cookies позволяют веб-сайту помнить информацию о Вашем выборе на предыдущем сайте, чтобы избежать необходимости повторного ввода информации.

Постоянные

Cookies, которые хранятся на Вашем компьютере и не удаляются при закрытии браузера. Постоянные Cookies могут сохранять пользовательские настройки для определенного веб-сайта, позволяя использовать эти предпочтения в будущих сеансах просмотра.

Такие Cookies позволяют идентифицировать Вас как уникального пользователя веб-сайта, и при возвращении на веб-сайт помогают вспомнить информацию о Вас и ранее совершенных действиях.

Статистические

Включают в себя информацию о том, как Вы используете веб-сайт. Например, какие страницы Вы посещаете, по каким ссылкам переходите. Главная цель таких Cookies — улучшение функций сайта.

Обязательные

Минимальный набор Cookies, использование которых необходимо для корректной работы сайта.

5. Как отказаться от обработки Cookies?

Вы можете отказаться от обработки Cookies в настройках своего браузера (просим Вас ознакомиться с данной возможностью в разделе «Справка» вашего браузера). В таком случае наш сайт будет использовать только те Cookies, которые строго необходимы для функционирования сайта и предлагаемых им сервисов.

6. Как с нами связаться?

В случае возникновения вопросов, связанных с обработкой ваших персональных данных или реализации прав субъекта персональных данных, пожалуйста, свяжитесь с нами, используя адрес электронной почты — privacy@autotech.ru.

Срок ответа на запросы субъектов персональных данных составляет 30 (тридцать) календарных дней.